

Fabiana Alves de Oliveira dos Santos

Brasileira, casada, 35 anos

Rua Maria de Fátima Contessoto, Número 203

Conjunto Habitacional Sol Nascente – Maringá – Paraná

Telefone: (44) 99846-1356/ E-mail: rejofa.fabi@gmail.com

FORMAÇÃO:

- Graduação em Pedagogia;
- Pós Graduação em Atendimento Educacional Especializado;
- Pós Graduação em Psicopedagogia Clínica e Institucional;
- Cursando Graduação em fonoaudiologia

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:

- **2023/2026 - Colégio Regina Mundi**

Cargo: Professora Ensino Fundamental anos iniciais 1º ao 5º

Principais atividades: Planejar e ministrar aulas, orientar a aprendizagem dos alunos, acompanhar e avaliar o desenvolvimento e desempenho dos alunos, propondo se necessário estratégias de recuperação para aqueles com baixo rendimento, adaptar criar e aplicar experiências de ensino-aprendizagem que atendam às diferenças individuais, estimular a interação social e a autonomia das crianças dentro do processo de ensino-aprendizagem.

- **2019/2024– Colégio Interação Maringá**

Cargo: Professora Ensino Infantil

Principais atividades: Ministrar aula para turma de educação infantil, planejar e organizar as atividades, incluindo atividades lúdicas. Cuidados com os alunos de alimentação e higiene. Manter sempre a sala e materiais dos alunos em ordem. Atendimento aos pais.

- **2019– Colégio Marista**

Cargo: Docente assistente infantil V

Principais atividades: Ministrar aula e auxiliar a professora da turma de educação infantil V, planejar e organizar as atividades, incluindo atividades lúdicas. Cuidados com os alunos de alimentação e higiene. Manter sempre a sala e materiais dos alunos em ordem.

- **2018 – Colégio Marista**

Cargo: Docente assistente Infantil II

Principais atividades: Auxiliar a professora titular na rotina diária, atividades pedagógicas, cuidados com a higiene das crianças, organização do material do aluno, acolhida e contato com os pais.

- **2013- GVT: GLOBAL VILLAGE TELECOMUNICAÇÕES**

- Cargo: Telemarketing - Principais responsabilidades: Atendimento ao público através do telefone

- **2010 / 2012 - TRANSIT DO BRASIL S/A**

Cargo: Auxiliar Administrativo – Principais responsabilidades: Emissão de Nota Fiscal, Fechamento de planilhas, recepcionista e telefonista.

- **2007/ 2010– Stop Jeans**

Cargo: Vendedora e operadora de Caixa – Principais responsabilidades: Vendas e geral, movimento de caixa, auxílio ao fechamento do fluxo de caixa, auxílio à consolidação do balanço mensal e atendimento ao cliente.

QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES COMPLEMENTARES

- Curso de extensão – A linguagem e a escrita nos anos iniciais.
- Curso de extensão – Educação inclusiva e especial